

Generalforsamling

2026



Torsdag den 19. marts 2026

kl. 16.00

Lolland-Falsters Lærerforening

Kredsstyrelsen



René Rygaard
Formand
Kongresdelegeret

rrje@dlf.org

Susanne Køhler
Næstformand
Kongresdelegeret
Fælles TR Lolland

suko@dlf.org

Kim Due Christiansen
Kasserer
Formand for Organisations-
udvalget
Kongresdelegeret
Fælles TR Guldborgsund

kdch@dlf.org

Birgitte Bertelsen
Formand for Undervisnings-
udvalget
1. suppl. Kongresdelegeret
Sekretær for kredsstyrelsen

bibe@dlf.org

Rasmus Omann Lyngsø
Formand for Arbejdsmiljø-
udvalget
2. suppl. Kongresdelegeret

roly@dlf.org

Indholdsfortegnelse

Velkommen til generalforsamling i Lolland-Falsters Lærerforening	3
Forretningsorden for generalforsamling i Lolland-Falsters Lærerforening.....	4
Legatet Marie Sofie Kristine Pedersens Minde	5
Dagsorden.....	6
Generalforsamling i F4.....	7
Arbejds miljøstrategi for Lolland-Falsters Lærerforening 2026-2028.....	8
Lønstrategi for Lolland-Falsters Lærerforening.....	9
Kassererberetning for regnskab 2025 og budget 2026	11
Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2025, Kreds 068.....	16
Balance pr. 31. december 2025, Kreds 068.....	17
Noter til regnskab, Kreds 068	19
Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2025, Særlig Fond.....	21
Balance pr. 31. december 2025, Særlig Fond	22
Noter, Særlig Fond.....	23
Budget 2026, Kreds 068.....	24
Budget 2026, Særlig Fond.....	28
Vedtægtsændringer.....	29

Velkommen til generalforsamling i Lolland-Falsters Lærereforening

Nærværende generalforsamlingsudsendelse giver dig mulighed for at forberede dig til generalforsamlingen ved at orientere dig i foreningens regnskab og forslag til budget, samt tage stilling til de vedtægtsændringer, der skal stemmes om. Derudover kan du orientere dig i kredsens nye løn- og arbejdsmiljøstrategi.

Generalforsamlingen i 2026 er en valggeneralforsamling. Der skal vælges formand og næstformand, som er kongresdelegeret, og yderligere tre kredsstyrelsesmedlemmer heraf en kongresdelegeret mere (tre i alt) samt suppleanter for disse. Slutteligt skal der vælges en fællestillidsrepræsentant i hhv. Lolland- og Guldborgsund Kommune, samt kritiske revisorer. Vi ved allerede nu, at der minimum skal vælges to nye kredsstyrelsesmedlemmer, da Susanne Køhler og Birgitte Bertelsen ikke genopstiller.

På generalforsamlingen får du også mulighed for at deltage i debatten ved at drøfte årets begivenheder, forholde dig til kredsstyrelsens indsatser og evt. foreslå konkrete handlinger, der kan ruste kredsstyrelsen til det kommende års arbejde.

Jeg opfordrer dig til at møde op og bruge din demokratiske ret til at stille spørgsmål, debattere, vælge medlem til kredsstyrelsen, beslutte vedtægtsændringer og i øvrigt deltage i de beslutninger, der bliver taget på generalforsamlingen.

På gensyn torsdag d. 19/3 kl. 16.00 - men kom om muligt i god tid - der er som sædvanlig medlemsregistrering ved indgangen.

René Rygaard, Formand

Forretningsorden for generalforsamling i Lolland-Falsters Lærerforening

1. Generalforsamlingen åbnes af formanden, der leder valget af referent, stemmetællere og dirigent.
2. Generalforsamlingen afvikles efter den udsendte dagsorden. Generalforsamlingen kan dog udsætte og senere genoptage de på dagsordenen opførte punkter.
3. Under generalforsamlingen kan kredsstyrelsen forlange debatten afbrudt for at holde et kort kredsstyrelsesmøde.
4. Dirigenten påser, at behandlingen af dagsordenens punkter fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes.
5. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegnes hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
6. Dirigenten kan med forsamlingens tilslutning bestemme, at taletiden begrænses. Formanden og forslagsstilleren vil dog være undtaget fra en sådan bestemmelse.
7. Dirigenten eller et medlem kan stille forslag om, at debatten afsluttes efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning af forsamlingen, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere få tildelt ordet for en afsluttende bemærkning.
8. Forslag og ændringsforslag skal indleveres skriftlige til dirigenten. Dirigenten afgør, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag skal sættes til afstemning efter princippet: Det mest vidtgående forslag sættes til afstemning først.
9. Alle afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal - jævnfør dog vedtægternes bestemmelser om 2/3 flertal.
10. Afstemning kan foregå ved håndsoprækning, men skal være skriftlig, hvis dirigenten eller 10 % af de fremmødte ønsker det. Dog skal personvalg, hvor der er flere kandidater, altid ske ved skriftlig afstemning.
11. Ved personvalg kan fraværende ikke bringes i forslag, med mindre villighed til at modtage valg foreligger skriftligt.

12.

Kun de fremmødte medlemmer kan stemme. Der kan således ikke stemmes med fuldmagt.

13.

Tvivelsspørgsmål, der ikke kan afgøres af denne forretningsorden eller Lolland-Falsters Lærerforenings vedtægter, afgøres af dirigenten.



Legatet Marie Sofie Kristine Pedersens Minde

Et antal legatportioner er ledige. Legatet kan søges som **boligstøtte** til "enker efter og ugifte døtre af folkeskolelærere i Lolland Falster Stift, eller pensionerede folkeskolelærere i samme sted fra". Portionerne uddeles til kvinder, hvor legatet skønnes "at ville blive en væsentlig støtte under selvforsorg", f.eks. til kvinder under uddannelse.

Legatet uddeles for ét år ad gangen.

Ansøgning indeholdende oplysninger om økonomi og evt. studieplaner fremsendes senest 1. april 2026 på mail til hejo@dlf.org eller alm. post til:

Fondslegatet

Lolland-Falsters Lærerforening

Att.: Kim Due Christiansen

Gartnervænget 4

4800 Nykøbing F.



Lolland-Falsters Lærerforening



Ordinær generalforsamling d. 19. marts 2026 kl. 16.00

Dagsorden

- 1) Valg af dirigent
- 2) Forretningsorden
- 3) Beretning ved formanden
- 4) Regnskab ved kassereren
- 5) Forslag til vedtægtsændringer
- 6) Indkomne forslag
- 7) Vedtagelse af næste periodes kontingent med baggrund i budgetforslag
- 8) Valg
- 9) Eventuelt

Efter generalforsamlingen er der gratis middag for de fremmødte medlemmer.

Der skal ske tilmelding til spisningen – enten via din tillidsrepræsentant eller direkte til kredskontoret på 068@dlf.org

Tilmeldingen skal være os i hænde senest onsdag d. 11. marts 2026.

Der vil være indskrivning, kaffe og kage fra kl. 15.00.

Vi forventer at kunne spise kl. 19.

Husk også at melde afbud, hvis du af en eller anden årsag alligevel ikke kan deltage og har tilmeldt dig. Det sparer kredsen for unødige udgifter til mad m.v., hvis du husker at annullere din tilmelding.

Som altid udsendes der et generalforsamlingsblad d. 12/3 med endelig dagsorden, regnskab og budget mm.

René Rygaard

Formand

Generalforsamling i F4

Onsdag den 8. april kl.11.til kl.13. afholder vi generalforsamling i Bangs Have.

Det er valgår i år, så der er valg til alle poster.

På generalforsamlingen vil vi prøve en anderledes form, idet vi efter oplæg fra bestyrelsen har gruppedrøftelser om aktiviteterne F.4.

Her får du mulighed for at komme med ideer og forslag til aktiviteter i foreningen.

Efter generalforsamlingen er der som sædvanligt smørrebrød.

Endelig indkaldelse til generalforsamlingen udsendes senere med besked om tilmelding.

Bestyrelsen i F4

Arbejds miljøstrategi for Lolland-Falsters Lærerforening 2026-2028

Målsætning

Lolland-Falsters Lærerforening arbejder på at skabe det bedst mulige arbejdsmiljø for alle vores medlemmer, lige som vi arbejder for at støtte de medlemmer, der er udfordrede på deres arbejdsmiljø.

Konkret vil Lolland-Falsters Lærerforening i 2026-2028:

- arbejde aktivt på at indgå/bibeholde kommunale aftaler, der forbedrer rammerne for udførelse af det daglige arbejde for medlemmerne.
- opfordre til, at der på de enkelte matrikler udarbejdes retningslinjer og procedurer på områder af betydning for arbejdsmiljøet
- inspirere til, at der fokuseres på arbejdsmiljøspørgsmål i MED organisationen
- synliggøre eventuelle arbejdsmiljømæssige problemer i relevante fora

Det er derfor Lolland-Falsters Lærerforening:

- har en arbejdsmiljøansvarlig og et arbejdsmiljøudvalg
- afholder minimum fire årlige møder for de arbejdsmiljørepræsentanter, der er medlemmer af foreningen- her efter kaldet arbejdsmiljørepræsentanterne.
- samarbejder med DLF, FH, kommunerne m.fl. om uddannelse og mødeaktiviteter for arbejdsmiljørepræsentanterne.
- samarbejder med kommunernes arbejdsmiljøafdeling om uddannelse af arbejdsmiljørepræsentanterne og om arbejdsmiljøet på de enkelte matrikler
- holder arbejdsmiljørepræsentanterne opdaterede
- er til rådighed med rådgivning til arbejdsmiljørepræsentanterne i deres daglige arbejde
- indbyder nyvalgte arbejdsmiljørepræsentanter til et orienterende møde med kredsens arbejdsmiljøansvarlige
- opdaterer DLF Insite løbende med relevante materialer til arbejdsmiljøarbejdet
- arbejder på at aftale kommunale arbejdstidsaftaler for arbejdsmiljørepræsentanterne
- hvert andet år fremlægger en arbejdsmiljøstrategi på kredsens generalforsamling

Lønstrategi for Lolland-Falsters Lærerforening

Mål for løndannelsen

Løndannelsen skal være gennemskuelig, bygge på kollektive og objektive kriterier og være bredt accepteret af medlemmerne.

Mest mulig af den lokale løn søges udmøntet i forhåndsftaler, som dækker så mange ansatte som muligt. Løntillæg følger princippet om lige løn for lige arbejde.

Kredsen skal arbejde for, at lønnen skal hæves mest i begyndelsen af lønforløbet for at sikre rekruttering af nyuddannede lærere og sikre en bedre pension gennem arbejdslivet.

Lønindplacering på overenskomsten

Nyansattes løn følger overenskomsten og eventuelle forhåndsftaler og forhandles med kredsen i forbindelse med ansættelsen.

Kredsen skal tydeliggøre overfor arbejdsgivere og tillidsrepræsentanter, at den ansatte ikke kan forhandle sin egen løn, hverken i forbindelse med ansættelsen eller løbende i ansættelsesforholdet.

Tillidsrepræsentanterne bidrager til at påse, at overenskomsten, kredsens forhåndsftaler og forhandlingskompetencen overholdes.

Specifikke forhold for aftalerettens placering gør sig ved SOSU-skoler, hvor aftaleretten er delegeret til TR.

Lokal løndannelse

Forhandling af lokal løn kan ske en gang om året for alle medlemsgrupper og skal følge arbejdspladsernes procedure for lokal løndannelse.

Kredsen skal inddrage tillidsrepræsentanten forud for forhandling af lokale lønmidler.

Lønde

Funktionsløn

Funktionsløn gives efter overenskomster og forhåndsftaler for allerede aftalte funktioner.

Funktionsløn kan aftales for objektivt beskrevne funktioner og opgaver, der ikke er en del af overenskomster og forhåndsftaler.

Kvalifikationsløn

Kvalifikationsløn kan aftales for medlemmer, der har kvalifikationer ud over grunduddannelsen. Kvalifikationerne skal være erhvervet ved egentlig efter- og videreuddannelse og være relevante i stillingen.

Kvalifikationsløn ved nyansættelser kræver en særlig opmærksomhed, og må ikke bidrage til skævvridning af løn mellem sammenlignelige stillinger.

Kvalifikationsløn for erfaring kan aftales for de medlemsgrupper, der ikke er ansat som lærere i folkeskolen.

Engangsvederlag

Engangsvederlag gives for større bagudrettede arbejdsopgaver og kan ikke erstatte arbejdstid og/eller overarbejde.

Resultatløn

Lolland-Falsters Lærerforening har ingen intentioner om at indgå aftaler om resultatløn.

Kassererberetning for regnskab 2025 og budget 2026

Regnskab 2025, Kreds 068

Regnskabet for Lolland-Falsters Lærerforening, Kreds 068 (*herefter: LFL*) fremviser et samlet underskud på kr. 101.154 der er et resultat af et driftsunderskud på kr. 145.306 og en værdiforøgelse på investeringerne på kr. 44.374.

Der var budgetteret med et underskud på kr. 217.100, hvorfra det opnåede resultat afviger positivt med kr. 115.946.

I beretningen vil jeg alene have fokus på de væsentligste afvigelser i driftsresultatet, hvor det opnåede driftsunderskud på kr. 145.306, er en positiv afvigelse fra det budgetterede driftsunderskud på kr. 71.794.

I øvrigt henvises til regnskabet i generalforsamlingskriftet.

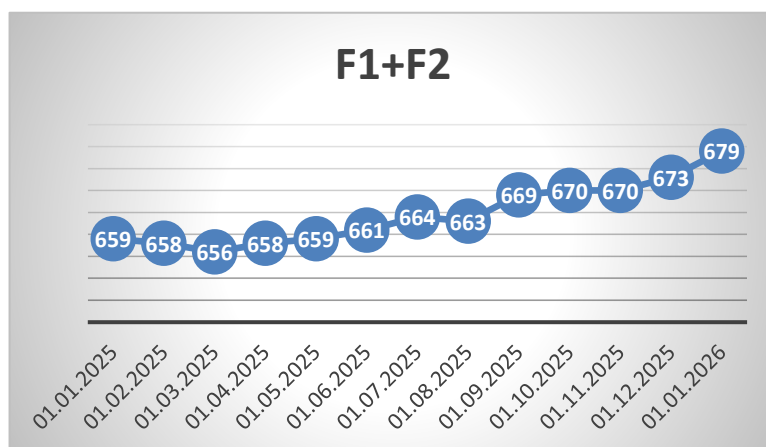
Indtægter

Kontingentindtægter

Post	Realiseret	Budgetteret	Afvigelse
Kontingenter, alle fraktioner	3.041.925,50	3.025.000	16.925,50

Den primære indtægtskilde er medlemskontingentet, der er under konstant påvirkning af en række forskellige faktorer.

I fraktionerne 1 og 2 var der en stigning i antal medlemmer fra 659 den 1. januar 2025 til 679 den 1. januar 2026 med udsving som det ses i grafen. Den primære årsag i denne udvikling findes i Guldborgsund kommunes tildeling af 20 millioner, som på de fleste skoler er anvendt til at ansætte flere lærere.



Samlet set stiger medlemstallet dog kun fra 1.015 medlemmer i alt pr. 1. januar 2025 til 1.019 pr. 1. januar 2026. Dette skyldes at medlemsantallet i fraktion 4 er faldet fra 349 medlemmer pr. 1. januar 2025 til 334 pr. 1. januar 2026.

At den samlede indtægt udgør kr. 3.816.145, og ikke de budgetterede kr. 3.398.000 skyldes primært, at kredsstyrelsen har vedtaget at gøre brug af de AKUT-midler, som kredsen har til rådighed til at dække udgifterne ved uddannelse af kredsens tillidsvalgte, fremfor at de akkumuleres.

Udgifter

Post	Realiseret	Budgetteret	Afvigelse
Kredsstyrelsesudgifter i alt	1.469.019,97	1.545.600,00	76.580,03
Arrangementer i alt	138.070,50	177.500,00	39.429,50
Personaleudgifter i alt	1.481.668,69	1.474.400,00	7.268,69
Administrationsudgifter i alt	92.092,40	80.350,00	11.742,40
Lokaleudgifter i alt	200.967,80	209.750,00	8.782,20
Revision / juridiske udgifter i alt	17.050,00	12.000,00	5.050,00

I skemaet herover ses de faktiske udgifter, der afviger mest fra de budgetterede ditto. Samlet set udgør udgifterne kr. 3.961.451,23 mod det budgetterede beløb på kr. 3.615.100.

Det er særligt udgifterne til frikøb af kredsstyrelsen og medlemsarrangementer der afviger positivt fra det budgetterede.

Udgiften til lønadministration samt til assistance fra vores revisor til at implementere det nye regnskabsprogram er de primære årsager til de negative afvigelser; ligesom kredsstyrelsens beslutning om at hensætte kr. 15.000 til indkøb af IT i 2029 også figurerer negativt. (Se nedenstående afsnit: "Hensættelser").

Hensættelser

Som nævnt besluttede kredsstyrelsen at hensætte kr. 15.000 til IT.

Dette skyldes at DLF's IT-politik foreskriver, at PC'ere skal udskiftes, når de er fire år gamle; den samlede udgift til at udskifte IT udgør ca. kr. 60.000.

En sådan udskiftning fandt sted i 2025, og kredsstyrelsen anser det derfor for rettidig omhu at foretage hensættelsen.

Den nye kredsstyrelse opfordres at hensætte kr. 15.000 i hvert af de følgende regnskabsår for på den måde at sprede en stor og kendt udgift ud over de mellemliggende år.

**Med disse bemærkninger anses resultatet for Kreds 68
i regnskabsåret 2025 som værende tilfredsstillende.**

Resultatoversigt

Samlede indtægter	Kr.	3.816.145,11
Samlede udgifter	Kr.	- 3.961.451,23
Årets ordinære driftsresultat (<i>underskud</i>)	Kr.	- 145.306,12
Samlet gevinst på investeringer og renter	Kr.	44.152,11
Årets resultat (<i>underskud</i>)	Kr.	101.154,01

Kredsstyrelsen henstiller til generalforsamlingen, at årets underskud fratrækkes egenkapitalen på kr. 1.830.027 således, at egenkapitalen ved regnskabsårets afslutning udgør kr. 1.728.873

Regnskab 2025, Særlig Fond

Regnskabet for Særlig Fond (*herefter: SF*) udviser et ret så markant underskud på kr. 3.131.958

Dette skyldes i al væsentlighed nedjusteringen af ejendomsværdien på kredskontoret. På generalforsamlingen 2025 fremlagde jeg at vurderingen af kredskontoret i regnskabet balance på kr. 6.087.559 var urealistisk høj.

På den baggrund bestilte kredsstyrelsen en lokal ejendomsmægler til at vurdere hvilken værdi, der vil være realistisk at opnå ved et eventuelt salg. Ejendommens værdi blev vurderet til at udgøre kr. 3.000.000 - et beløb, der kan aflæses som SF's anlægsaktiv.

Dertil kommer udgifter til renovering af kloakkerne for at udbedre et påbud, LFL blev pålagt af kommunen i forbindelse med en rutinemæssig kontrol i slutningen af 2023, der afslørede regnvand i spildevandets stikledning.

**Resultatet for Særlig Fond i regnskabsåret 2025
anses som værende tilfredsstillende.**

Resultatoversigt

Post	Realiseret	Budgetteret	Afvigelse
Indtægter i alt	98.832,68	80.000,00	18.832,68
Udgifter i alt	3.230.790,18	80.000,00	3.150.790,19

Årets resultat. (underskud)

Kr. 3.131.957,50

Kredsstyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at resultatet tilføres SF's egenkapital på kr. 7.970.206,43, som herefter vil udgøre kr. 4.838.248,93

Budget 2026, Kreds 068

Grundlaget for budget 2026 udgøres af anslåede indtægtsposter, samt af beregnede og kredsbeslutede udgiftsposter, begge dele med udgangspunkt i tidligere regnskabsår.

Lige som tidligere års erfaringer viser også regnskabet for 2025, at der indhentes en forholdsvis stor del af de budgetterede underskud ved driftsoptimeringer.

Udgiften til løn og frikøb udgjorde i 2025 ca. 72 % af kredsens samlede udgifter, og i modsætning til kontingentindtægterne er udgifterne til løn og frikøb underlagt overenskomster og indeksreguleringer.

Diagrammet i beretningens start viser udviklingen i medlemstallet i regnskabsåret 2025, og ud fra denne positive udvikling har kredsstyrelsen budgetteret mere optimistisk ift. kontingentindtægten.

Dog er demografireguleringer fortsat en markant faktor at tage højde for. Og derfor vil det, inden for en overskuelig fremtid, blive nødvendigt for generalforsamlingen at debattere hvordan den lokale del af kontingentet til Danmarks Lærerforening skal se ud.

Den lokale del af kontingentet har været uændret længe, og faktisk blev det vedtaget på generalforsamlingen i 2021, at det lokale kontingent skulle reduceres med kr. 10,00 pr. måned (fraktionerne 1, 2 og 3), for at imødegå en central kontingentstigning på samme beløb.

Det centrale kontingent vil i 2026 stige med kr. 5,00 pr. måned for aktive medlemmer (fraktionerne 1, 2 og 3), og yderligere stige med kr. 4,00 pr. måned i 2027.

Derudover vil kontingentet i 2026 stige med kr. 1,00 pr. måned for Fraktion 4, og yderligere kr. 2,00 pr. måned i 2027.

Kredsstyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at det lokale kontingent forbliver uændret således:

Fraktion	DLF Centralt	LFL Lokalt	I alt pr. måned
1 og 2	Kr. 240,00	Kr. 383,00	Kr. 623,00
3	Kr. 240,00	Kr. 383,00	Kr. 623,00
4	Kr. 80,00	Kr. 40,00	Kr. 120,00
6	Kr. 107,00	Kr. 0,00	Kr. 107,00

Ud fra ovenstående

budgetteres der i 2026 med et samlet underskud på kr. 197.400,00

På kredsstyrelsens vegne

*Kim Due Christiansen
Kasserer, Lolland-Falsters Lærerforening*

Regnskab

Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2025, Kreds 068

Note	2025	2024	Budget 2025
Indtægter			
Kontingenter til kreds 68	3.041.926	3.122.875	3.113.000
Administrationsbidrag fra fond	35.000	35.000	35.000
Indtægt fra Akutfonden	739.219	695.904	250.000
	3.816.145	3.853.779	3.398.000
1. Styrelsesudgifter	-1.469.020	-1.490.414	-1.545.600
2. TR-Udgifter (Akut)	-448.113	-442.541	0
3. Mødeudgifter	-110.036	-125.022	-110.500
4. Kurser og konferencer	-138.070	-188.211	-177.500
5. Personaleudgifter	-1.481.669	-1.414.496	-1.474.400
6. Kontorhold og EDB	-96.525	-97.345	-85.350
7. Lokaleudgifter	-200.968	-207.106	-209.750
Revision og juridisk assistance	-17.050	-11.925	-12.000
	-3.961.451	-3.977.060	-3.615.100
Resultat før finansiering	-145.306	-123.281	-217.100
Finansielle indtægter	43.817	138.530	0
Finansielle udgifter	0	495	0
Resultat af ordinær drift	-101.489	15.744	-217.100
Skat	0	0	0
ÅRETS RESULTAT	-101.489	15.744	-217.100

Balance pr. 31. december 2025, Kreds 068

Note	2025	2024
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende selskabsskat	0	7.130
Andre tilgodehavender	<u>237.461</u>	<u>26.263</u>
Tilgodehavender i alt	<u>237.461</u>	<u>33.393</u>
Værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>2.432.320</u>	<u>2.392.681</u>
Værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>2.432.320</u>	<u>2.392.681</u>
Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger	<u>904.862</u>	<u>1.352.716</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>904.862</u>	<u>1.352.716</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.574.643</u>	<u>3.778.790</u>
AKTIVER I ALT	<u>3.574.643</u>	<u>3.778.790</u>
PASSIVER		
Overført overskud	<u>1.728.873</u>	<u>1.830.027</u>
Egenkapital i alt	<u>1.728.873</u>	<u>1.830.027</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE		
Andre hensatte forpligtelser	16.612	36.492
Hensat frikøb	1.531.979	1.531.979
Hensat F4	13.383	20.292
Hensat konsulenter	65.834	65.834
Hensat IT	15.000	64.862
Hensat Inventar	<u>25.650</u>	<u>33.322</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>1.668.458</u>	<u>1.752.781</u>

GÆLDSFORPLIGTELSE**Kortfristede gældsforpligtelser**

Skyldige omkostninger	95.070	111.851
Gæld til associerede virksomheder	3.133	4.087
Anden gæld	<u>79.109</u>	<u>80.044</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>177.312</u>	<u>195.982</u>

Gældsforpligtelser i alt**177.312** **195.982****PASSIVER I ALT****3.574.643** **3.778.790**

Noter til regnskab, Kreds 068

	2025	2024	Budget 2025
1. Styrelsesudgifter			
Frikøb/løn styrelse	-1.094.011	-1.094.024	-1.175.000
Formand/næstformand Tillæg	-261.090	-254.161	-254.000
KS tillæg	-51.151	-51.151	-51.151
Pension	-8.849	-8.849	-8.849
Formand/næstformand Pension	-45.168	-43.970	-44.000
Avisabonnementer	0	-24.642	0
Ulykkesforsikring	-2.578	-2.492	-2.600
Kursusudgifter	-3.128	-8.630	-5.000
Internat	-3.045	-2.495	-5.000
	<u>-1.469.020</u>	<u>-1.490.414</u>	<u>-1.545.600</u>
2. TR-Udgifter (Akut)			
Akutmidler	-448.113	-442.541	0
	<u>-448.113</u>	<u>-442.541</u>	<u>0</u>
3. Mødeudgifter			
Tr. kompensation	-18.600	-20.451	-20.000
Repræsentation	-8.876	-17.407	-9.000
Kørsel	-39.258	-54.246	-40.000
Diæter	-18.631	0	-15.000
Time-dagpenge alle	-1.299	-3.621	-4.000
Andre mødeudgifter	-300	-700	0
Kongres	-12.576	-7.875	-12.500
Forpligtende kredssamarbejde	0	-11.923	0
Faglig klub	-10.496	-8.799	-10.000
	<u>-110.036</u>	<u>-125.022</u>	<u>-110.500</u>
4. Kurser og konferencer			
Generalforsamling	-52.774	-43.211	-47.500
Medl.arr./Åbent kursus	-15.296	-75.000	-60.000
F4 arrangementer	-70.000	-70.000	-70.000
	<u>-138.070</u>	<u>-188.211</u>	<u>-177.500</u>

	2025	2024	Budget 2025
5. Personaleudgifter			
Løn konsulenter	-682.447	-649.270	-655.000
Løn sekretær	-476.989	-458.031	-485.000
Feriepengeforpligtelse, primo	16.572	27.441	0
Feriepengeforpligtelse, ultimo	-14.194	-16.572	0
Pension konsulenter	-117.791	-111.898	-120.000
Pension sekretær	-80.304	-77.296	-82.000
ATP	-7.128	-7.128	-7.200
Samlet betaling	-10.665	-9.275	-13.000
Arbejdsskadeforsikring	-11.590	-13.297	-10.000
Kursusudgifter	-10.200	-10.900	-16.000
Personaleudgifter	0	-5.216	0
Lønsum	<u>-86.933</u>	<u>-83.054</u>	<u>-86.200</u>
	<u>-1.481.669</u>	<u>-1.414.496</u>	<u>-1.474.400</u>
6. Kontorhold og EDB			
Kontorartikler/tryksager	-5.969	-4.107	-7.000
EDB-omkostninger	-4.040	-8.875	-4.500
EDB-udstyr	-15.000	0	0
Hjemmeside	-10.212	0	-10.600
Gebyrer	0	-1.761	-1.000
Gebyrer investeringer	0	-7.922	-11.000
Gebyrer DLF	-13.680	-13.626	-13.600
Mindre anskaffelser	-11.190	-30.000	0
Telefon	-8.757	-9.343	-9.350
Fotokopiering	-7.008	-7.366	-7.600
Porto	0	-180	-500
Andre udgifter pjecer/andre udgivelser	-4.433	0	-5.000
Faglitteratur/tidsskrifter	-5.527	-4.114	-6.200
Dataløn	<u>-10.709</u>	<u>-10.051</u>	<u>-9.000</u>
	<u>-96.525</u>	<u>-97.345</u>	<u>-85.350</u>
7. Lokaleudgifter			
Husleje	-80.000	-75.000	-80.000
Varme, vand og renovation	-43.920	-44.540	-50.000
El	-9.399	-7.062	-12.000
Rengøring	-55.551	-57.468	-53.500
Rengøringsmidler	-968	-5.324	-2.500
Alarm/Erhvervsforsikringer	-11.130	-12.914	-11.750
Andre udgifter	<u>0</u>	<u>-4.798</u>	<u>0</u>
	<u>-200.968</u>	<u>-207.106</u>	<u>-209.750</u>

Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2025, Særlig Fond

Note	2025	2024
Indtægter		
Huslejeindtægt	<u>80.000</u>	<u>75.000</u>
	<u>80.000</u>	<u>75.000</u>
1. Administrations- og bankgebyr udgifter	-52.050	-51.001
2. Lokaleomkostninger	<u>-3.178.644</u>	<u>-59.792</u>
	<u>-3.230.694</u>	<u>-110.793</u>
Resultat før finansiering	<u>-3.150.694</u>	<u>-35.793</u>
Finansieringsindtægter	<u>18.254</u>	<u>61.790</u>
Resultat af ordinær drift	<u>-3.132.440</u>	<u>25.997</u>

Balance pr. 31. december 2025, Særlig Fond

	2025	2024
AKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	<u>3.000.000</u>	<u>6.087.559</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.000.000</u>	<u>6.087.559</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.000.000</u>	<u>6.087.559</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.133	4.086
Tilgodehavende selskabsskat	<u>0</u>	<u>3.133</u>
Tilgodehavender i alt	<u>3.133</u>	<u>7.219</u>
Værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>1.054.633</u>	<u>1.037.871</u>
Værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>1.054.633</u>	<u>1.037.871</u>
Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger	<u>780.000</u>	<u>837.558</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>780.000</u>	<u>837.558</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.837.766</u>	<u>1.882.648</u>
AKTIVER I ALT	<u>4.837.766</u>	<u>7.970.207</u>
PASSIVER		
Overført overskud	<u>4.837.766</u>	<u>7.970.207</u>
Egenkapital i alt	<u>4.837.766</u>	<u>7.970.207</u>
PASSIVER I ALT	<u>4.837.766</u>	<u>7.970.207</u>

Noter, Særlig Fond

	2025	2024
1. Administrations- og bankgebyr udgifter		
Revisor	-17.050	-11.925
Administration og bankgebyrer	-35.000	-35.000
Gebyr investeringer	<u>0</u>	<u>-4.076</u>
	<u>-52.050</u>	<u>-51.001</u>
2. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskatter	-6.149	-6.152
Forsikringer	-9.639	-9.473
Vedligeholdelse	-70.922	-44.167
Øvrige udgifter	-4.375	0
Nedreg. af ejendom	<u>-3.087.559</u>	<u>0</u>
	<u>-3.178.644</u>	<u>-59.792</u>

Budget 2026, Kreds 068

Indtægter	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
Kontingent medlemmer (<i>fraktion 1+2</i>)	1020	- 3.170.500 kr.
Administrationsbidrag fra Særlig Fond	1040	- 35.000 kr.
<i>TR-AKUT restbeløb 31.12.09</i>		
<i>TR-AKUT beløb 01.01.10 - 31.03.10</i>		
AKUT refusion	1050	
AKUT dækningsbidrag (til konsulenter og sekretær)	1055	- 210.000 kr.
<i>Tab på kontingent</i>	1060	
Kontingent pensionister (fraktion 4)	1070	
Lønindtægt konsulenter (Hensættelse)	1075	
Andre indtægter	1090	
Indtægter i alt		- 3.415.500 kr.

Udgifter

Styrelsesudgifter	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
KS Frikøb incl. Pension	2010	1.120.000 kr.
<i>Afstandshonorar (blå) - udgået</i>	2015	
KS Tillæg	2020	51.151 kr.
KS Pension	2021	8.849 kr.
KS Avisabonnement	2026	2.500 kr.
KS Ulykkesforsikring	2030	2.500 kr.
For-/næstformandstillæg ex. pension	2045	271.500 kr.
For-/næstformand pension	2046	47.000 kr.
Fri telefon	2050	
KS-internat / temadag	2070	
KS Kursus udvalgsmedlemmer	2080	5.000 kr.
Andre udgifter	2090	
Styrelsesudgifter i alt		1.508.500 kr.

TR-udgifter ("AKUT")	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
<i>TR-Akut udgifter til 30.03.0</i>		
AKUT-midler (frikøb, ophold, transport og andre udg.)	2110	
TR-udgifter i alt		

Mødeudgifter	Konto nr.	Vedttaget budget 2026
Forpligtende kredssamarbejde	2215	12.000 kr.
Time-dagpenge (alle medlem.)	2220	4.000 kr.
Faglig Klub	2235	10.000 kr.
Kørsel	2240	40.000 kr.
TR- / AMR-kompensation	2242	20.000 kr.
Fortæring / møder i huset	2250	15.000 kr.
Kongresudgifter	2260	12.500 kr.
Repræsentation, donationer, gave	2270	9.000 kr.
Andre mødeudgifter	2290	
Mødeudgifter i alt		122.500 kr.

Kurser og konferencer	Konto nr.	Vedttaget budget 2026
Generalforsamling + BH.kl.	2410	47.500 kr.
Medlemsarrangementer / jubilæer	2430	60.000 kr.
F4 arrangementer	2450	70.000 kr.
<i>Kursus udvalgsmedlemmer/KS - se K-2080</i>	2460	
<i>SR-arrangementer - udgået</i>	2470	
Andre arrangement-udgifter	2490	
Kurser og konf. i alt		177.500 kr.

Personale udgifter	Konto nr.	Vedttaget budget 2026
Løn / Gruppeliv Konsulent	3005	706.500 kr.
Pension Konsulent	3006	126.000 kr.
Løn Sekretær / Faglig sagsbehandler	3010	493.000 kr.
Pension Sekretær / Faglig sagsbehandler	3011	83.300 kr.
Rådg.ansvar / arb.skadesforsikring (SAKS-aftale)	3015	9.600 kr.
Samlet betaling (AUB / AER / Finansieringsbidrag / Barselspulje / AFU / Lønmodtagernes feriemidler)	3016	12.000 kr.
<i>Regulering feriepenge - Primo 2018</i>	3050	
<i>Regulering feriepenge - Ultimo 2018</i>	3051	
ATP-arbejdsgiverbidrag (ansatte)	3100	7.200 kr.
Lønsumsafgift	3120	92.000 kr.
Kurser / ansatte	3170	10.000 kr.
Andre udgifter	3190	
Personaleudgifter i alt		1.539.600 kr.

Kontorhold og EDB	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
Kontorartikler	3410	6.000 kr.
Fotokopimaskine Serviceaftale	3420	7.600 kr.
Porto	3430	500 kr.
Gebyrer bank / SKAT	3440	1.000 kr.
Gebyr investeringer	3442	11.000 kr.
Gebyrer DLF (kontingentopkrævning)	3445	13.700 kr.
Telefon	3450	9.000 kr.
Annoncer	3455	
Mindre nyanskaffelser	3460	
Lønadministration / Bluegarden	3470	9.000 kr.
Aviser, bøger, tidsskrifter og abonnementer mm.	3480	5.500 kr.
Licens / webhotel / hjemmeside	3510	10.600 kr.
Edb progr.	3520	6.300 kr.
Kontorinventar	3530	
Edb-udstyr	3540	15.000 kr.
Andre administrationsudgifter	3590	
Kontorhold og EDB i alt		95.200 kr.

Lokaleudgifter	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
Alarm / erhvervsforsikring / indboforsikring	3705	11.600 kr.
Husleje	3710	25.000 kr.
Varme, vand, vandafledningsafgift, renovation	3730	42.000 kr.
El	3750	10.000 kr.
Rengøring (løn)	3760	57.000 kr.
Rengøringsartikler	3770	2.000 kr.
Andre lokaleudgifter	3790	
Lokaleudgifter i alt		147.600 kr.

Kredsblad	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
<i>kredsblad trykning</i>	3910	
Tryk af pjecer / materialer, mv.	3920	
Andre udgifter / kalendere	3950	4.500 kr.
Pjecer / andre udgifter i alt		4.500 kr.

Revision & juridisk ass.	Konto nr.	Vedtaget budget 2026
Revision & juridisk assistance	4110	17.500 kr.
Andre udgifter	4190	
Revision & juridisk assistance i alt		17.500 kr.

Udgifter i alt		3.612.900 kr.
-----------------------	--	----------------------

Resultat		197.400 kr.
-----------------	--	--------------------

Rentetilskrivninger	Konto nr.	
Renteindtægter Bank	5110	
Aktieudbytte	5115	
Udbytte fuldmagstaftale	5120	
Renteudgifter Bank	5210	
Renter i alt	5297	

Årets resultat		197.400 kr.
-----------------------	--	--------------------

Budget 2026, Særlig Fond

Indtægter SF

		Konto nr.	Budget
K-10101	Husleje	10101	kr. -25.000,00
K-10130	Renteindtægter bank/giro	10130	kr. -
K-10150	Øvrige indtægter	10150	kr. -
K-10191	Indtægter i alt	10191	kr. -25.000,00

Udgifter SF

		Konto nr.	Budget
K-10205	Konflikt	10205	kr. -
K-10208	Konflikt div. udgifter	10208	kr. -

Administration

K-10210	Administrationsbidrag	10210	kr. 35.000,00
K-10220	Revision	10220	kr. 17.500,00
K-10230	Gebyrer	10230	kr. 500,00
K-10250	Ejendomsforsikring	10250	kr. 9.500,00
K-10320	Ejendomsskatter	10320	kr. 6.000,00
K-10330	Vedligeholdelsesudgifter	10330	kr. 12.000,00
K-10370	Øvrige udgifter	10370	kr. -
K-10399	Administration i alt	10399	kr. 80.500,00
K-10592	Udgifter i alt		kr. 80.500,00
K-10599	Årets resultat		kr. 55.500,00

Vedtægtsændringer

Nedenstående fjernes fra vedtægterne, og erstattes af et fast punkt på dagsordenen til generalforsamlingen 'Honorarer og ydelser', hvor løn og honorarer til formand, næstformand og øvrige kredsstyrelsesmedlemmer fastsættes.

Dette er for at gøre det mest muligt gennemsigtigt for medlemmerne, hvad medlemskontingentet går til, samt for at fjerne formandens løn fra en overenskomst, som kan medføre en lønstigning uden generalforsamlingens accept.

Ændringen af næstformandens løn er for at sikre kredsens økonomi mod store udsving i næstformands tillæg.

§ 7 B Frikøb

Stk. 4

Kredsformandens grundløn er den til enhver tid højeste grundløn for skoleinspektører i Folkeskolen.

Næstformandens grundløn er 2 løntrin lavere end formandens grundløn.

Der udbetales således kredsformanden/næstformanden et pensionsgivende tillæg svarende til differencen mellem kredsformandens/næstformandens aktuelle løntrin og den aktuelle grundløn for skoleinspektører i Folkeskolen. Kredsstyrelsen kan herudover beslutte at yde et tillæg til formand og næstformand, som modsvarer det lokale lønniveau. Udbetalingen sker månedsvis.

Stk. 5

På budgettet afsættes et beløb, der fordeles blandt kredsstyrelsesmedlemmerne som compensation for lønnedgang.

Fordelingen af det afsatte beløb besluttet af kredsstyrelsen.

De fordelte tillæg er pensionsgivende.

Honorar og ydelser

Kredsformanden aflønnes med et tillæg, som svarer til forskellen mellem formandslønnen og formandens løn fra egen arbejdsplads. Formanden aflønnes på løntrin 51 + 14000 kr. i 00-niveau. Månedsløn: $57119,33 + 1883,73 = 59003$ kr.

Nuværende løn ifølge vedtægterne: 59046 kr. Fordelt på lærerløn og honorar.

Næstformanden modtager et tillæg. Tillægget er på 3600 kr. om måneden i '00-niveau

Månedligt honorar: $3600 \times 1,614627 = 5812,66$ kr.

Nuværende løn ifølge vedtægterne: 5786,18 kr. Udbetales som honorar pr. måned.

Øvrige kredsstyrelsesmedlemmer modtager 8525,17 kr. to gange årligt

Årligt honorar: $8525,17 + 8525,17 = 17050,33$ kr.

Svarende til 1420,86 om måneden, som kompensation for bl.a. manglende undervisnings-tillæg.

Det samme som tidligere år ifølge vedtægterne.

Alle løndele er pensionsgivende.

Kredsstyrelsen tiltræder efter ordinære valg 1. april. Da dette er midt i et planlagt skoleår, må der forventes ekstra arbejdstid i perioden til begyndelsen af det nye skoleår 1. august.

Ved ordinær fratrædelse fra en post vil det ske 31. marts, og i den forbindelse vil kredsens fortsat betale det besluttede frikøb indtil 31. juli samme år.

Hensigten er, at de valgte sikres en god overgang til en ny stilling.

Hvis et kredsstyrelsesmedlem vælger at udtræde af kredsstyrelsen i utide, vil frikøbet fortsætte de måneder man har arbejdet mellem tiltræden 1. april og 31. juli. Derefter bortfalder frikøbet fra kredsens.

Som konsekvens af overstående vedtagelse skal der ændres i § 5 stk. 3

§ 5 Generalforsamling

Stk. 3

Dagsordenen til den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Forretningsorden.
- 3) Beretning ved formanden.
- 4) Regnskab ved kassereren.

Nyt punkt 5 Honorarer og ydelser

- 5) Indkomne forslag.
- 6) Vedtagelse af næste periodes kontingent med baggrund i et budgetforslag.
- 7) Valg
- 8) Eventuelt