

Forhåndsftale mellem
Lolland Kommune
&
Lolland-Falsters Lærerforening

Aftalen gælder for lærere og børnehaveklasseledere ansat efter overenskomsten for lærere m.fl. i folkeskolen indgået mellem DLF og KL samt tilsvarende tjenestemandsaftale.

Lolland Kommune og Lolland-Falsters Lærerforening er enige om følgende:

GRUNDBELØB 31.3.2000-NIVEAU

Beløbene i forhåndsftalen er, hvis ikke andet er angivet, årlige pensionsgivende grundbeløb i 31.3.2000-niveau, som reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

For tjenestemænd gælder, at pensionsbidraget (for tillæg) indbetales som supplerende pension.

TIDLIGERE AFTALER

Følgende punkter fra tidligere aftaler fortsættes:

- Allerede indgåede aftaler om bredbånd mv. i den tidligere Nakskov ordning udfases i takt med medarbejderens opsigelse eller anden udtræden af ordningen.
- Tidligere udmøntede løntrin til børnehaveklasseledere i Nakskov Kommune for "undervisning i børnehaveklassen" bevares som personlig ordning for den enkelte.
- Tidligere udmøntede kvalifikations tillæg med begrundelser af mere individuel karakter bevares som personlige ordninger.
- Tidligere udmøntede kvalifikations tillæg for "ekstra liniefag" bevares som personlig ordning for den enkelte.

FUNKTIONSLØN

Alle funktionstillæg bortfalder uden yderligere varsel når varetagelsen af funktionen ophører.

1. Teamsamarbejde og vidensdeling:

Skolen skal med udgangspunkt i en længere skoledag, sikre udviklingen af varierende fysiske og faglige læringsmiljøer, der inspirerer til læring og udvikling hos alle elever.

Tillægget ydes til lærere og børnehaveklasseledere for professionel arbejdstilrettelæggelse, gensidig refleksion, fleksibilitet og kvalitet i samarbejdsrelationerne på baggrund af principperne i de skolepolitiske målsætninger i Lolland Kommune.

Funktionstillægget udgør kr. 7.700,00 årligt.

Der sker ikke reduktion i tillægget i forhold til beskæftigelsesgraden.

2. Klasselærerfunktion:

Tillægget ydes for at være klasselærer. I folkeskoleloven § 18, stk. 5 beskrives det, at *"det undervisende personale, der er tilknyttet klassen, samarbejder med eleverne om løsning af særlige opgaver i forhold til klassen. Opgaven som klasselærer skal varetages af en af klassens lærere eller uddelegeres til flere af klassens lærere eller pædagoger"*.

Klasselærerens opgave er:

- at få klassen til at fungere som et fællesskab både fagligt og socialt
- at varetage særlige opgaver som f.eks. løsning af sociale og praktisk-administrative opgaver, herunder mobning, klassens trivsel forestående lejrskoleophold, erhvervspraktik, planlægge skole-hjemsamarbejdet
- at koordinere praktiske, faglige og sociale opgaver med de kollegaer, der har timer i klassen.

Funktionstillægget pr. klasse kan deles mellem max 2 medarbejdere.

I de tilfælde hvor funktionen er delt mellem flere medarbejdere, skal det fremgå for såvel forældre, elever, kollegaer og ledelse, hvem der er klasselærer for hvilke klasser.

Funktionstillægget udgør kr. 4.000,00 årligt pr. klasse som funktionen varetages for.

Funktionstillægget udgør kr. 2.000 årligt pr. klasse, hvor funktionen deles mellem 2 medarbejdere.

Funktionstillægget pr. klasse kan deles mellem max 2 medarbejdere.

3. Skiftende arbejdssteder:

I medfør af overenskomstens § 5, stk. 12, er der aftalt et funktionstillæg for lærere og børnehaveklasseledere med flere skiftende arbejdssteder.

For at være omfattet af bestemmelsen forudsættes det, at flere/skiftende arbejdssteder **ikke** er en naturlig del af jobbet. Der kan for eksempel være tale om en skole med flere geografiske adskilte afdelinger, hvor lærere gør tjeneste på mere end en afdeling. Eksempler på medarbejdere, som ikke er omfattet af bestemmelsen, er børnehaveklasseledere med tjeneste ved børnehaveklassen og SFO'erne i nærområdet og medarbejdere ved PPR, herunder tale-hørelærere/-pædagoger.

Funktionstillægget udgør kr. 4.600,00 årligt.

4. Undervisningsvejledere:

I medfør af overenskomstens § 5, stk. 16, er der aftalt et funktionstillæg for lærere der varetager en eller flere funktioner som undervisningsvejleder.

Funktionstillægget udgør kr. 10.000,00 årligt.

I Lolland Kommune anvendes følgende typer af undervisningsvejledere.

- Sprogvejleder
- Læsevejleder
- Matematikvejleder
- IT-vejleder
- Praksisvejleder
- LKT-vejleder
- Læringsvejleder

Vejlederens rolle:

- Indgår i tæt samarbejde og sparrer med ledelsen omkring faglige pædagogiske strategier samt implementering af indsatser
- Udøver vejledning i forhold til pædagogiske indsatser
- Understøtter og kvalificerer personalets arbejde med at planlægge, gennemføre og evaluere målstyrede læringssituationer med henblik på at øge alle elevers læringsudbytte (udvikling af praksis tæt på praksis)
- Understøtter og insisterer på fælles læring på måder, der udfordrer og udvikler eksisterende undervisningspraksis og læringskultur
- Faciliterer kollegiale læreprocesser og understøtter professionelle læringsfællesskaber
- Rammesætter og koordinerer faglige diskussioner og udviklingstiltag
- Rådgiver og vejleder med afsæt i data om elevernes læring og på baggrund af nyeste forskning

5. Børnehaveklasselederes vejledning af pædagogstuderende i praktik:

I medfør af overenskomsten § 5, stk. 17 skal der lokalt indgås aftale om funktionsløn for børnehaveklasseledere, som varetager vejledning af pædagogstuderende i praktik.

Funktionstillægget udgør kr. 125,00 pr. uge, hvor funktionen varetages.

Der sker ikke reduktion i tillægget i forhold til beskæftigelsesgraden.

KVALIFIKATIONSLØN

6. Rekruttering/fastholdelse:

Ansatte der endnu ikke har opnået kvalifikationsløn efter overenskomstens bestemmelser om kvalifikationsløn for beskæftigelse på grundlag af grunduddannelsen ydes 2 løntrin for rekruttering og fastholdelse. De 2 løntrin ydes midlertidigt, indtil den overenskomstmæssige stigning opnås. Dvs. efter 4 års beskæftigelse og på grundlag af grunduddannelsen.

7. Lærere uden grunduddannelse:

I medfør af overenskomsten § 6:

[0.24] Bemærkning til stk. 2, nr. 1, 3 og 4:

Ved afsluttet læreruddannelse medregnes anciennitet fra ansættelse som månedslønnet ikke-læreruddannet i folkeskolen. [0.24].

Det aftales, at erfaring fra andre undervisningsinstitutioner sidestillet med folkeskolen og folkeskolens fag ligeledes er omfattet af denne bestemmelse og herunder anciennitetsberegning gældende pr. 1. august 2025.

8. Pædagogisk diplomuddannelse:

I medfør af overenskomstens § 6, stk. 4 er der aftalt kvalifikationsløn for lærere og børnehaveklasseledere der har gennemført og bestået en pædagogisk diplomuddannelse.

For gennemført og bestået pædagogisk diplomuddannelse ydes 1 løntrin.

OPSIGELSE

Aftalen kan opsiges af parterne med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Endvidere bortfalder de enkelte elementer i denne aftale uden varsel, hvis der via den centrale overenskomst opnås lønforbedringer, som stiller medarbejderen lige eller bedre, på de samme forudsætninger som er nævnt i denne aftale.

KONFLIKTLØSNING

Rets- og interesselister behandles efter reglerne i aftalerne mellem KL og KTO om ny løndannelse.

IKRAFTTRÆDEN

Aftalen træder i kraft med virkning fra den 1. august 2025.

UNDERSKRIFTER

Lolland Kommune

Sektorchef – Skole og Dagtilbud
Lene Nørgaard

Formand for Lolland Falster
Lærerforening
Rene Rygaard Jensen

12/8-25
Lolland-Falsters
Lærerforening
Gartnervænget 4, 4800 Nykøbing F.
Danmarks Lærerforening
Tlf. 5482 2564, mail: info@dlf.org